

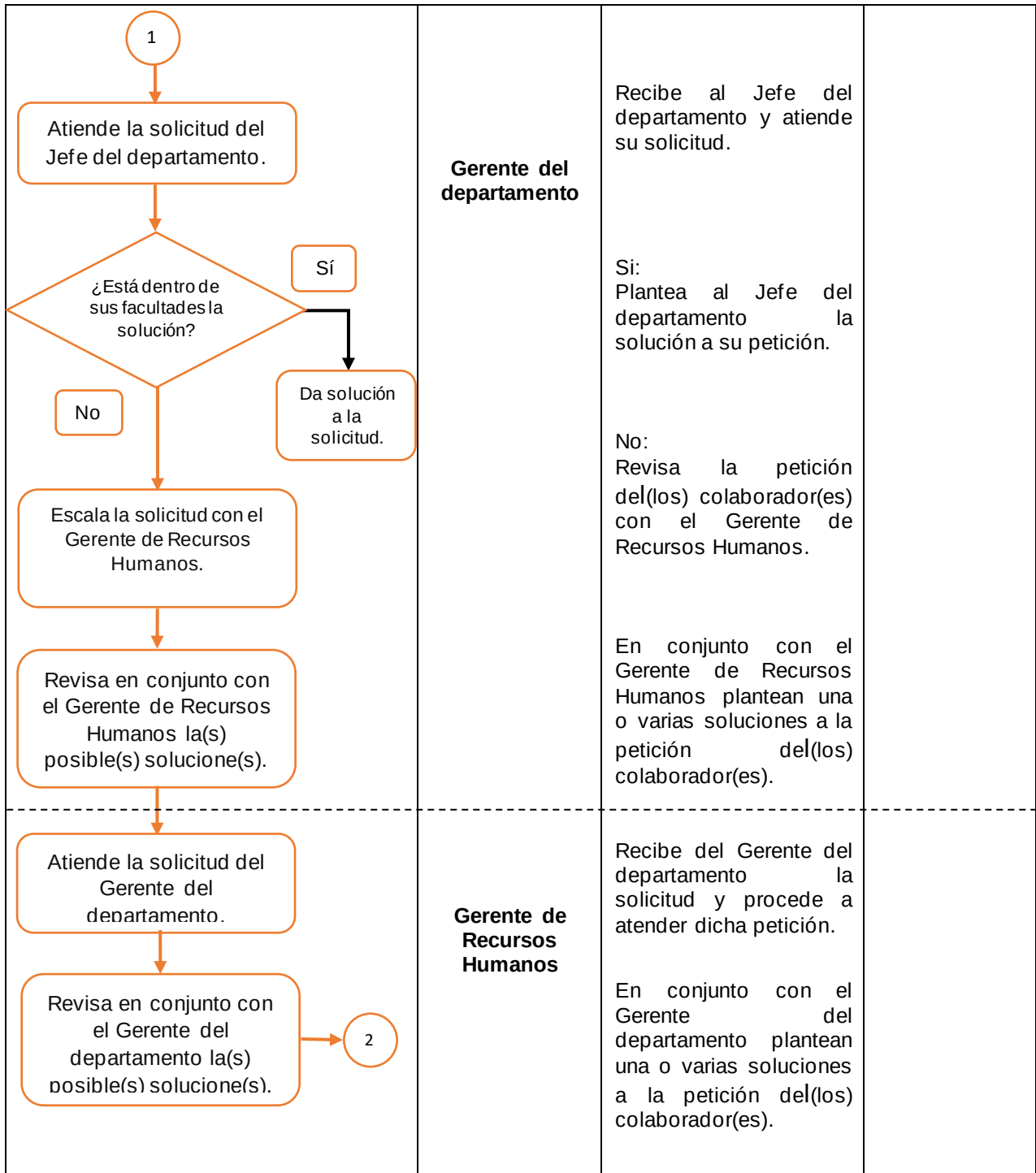
GRUPO SAN ANGEL 	Proceso: Atención a solicitudes o propuestas hechas por los colaboradores sobre diversos asuntos laborales. Recursos Humanos 	Fecha de Creación: 17 de Marzo de 2022 Código: Adm-R.H.-010 Fecha de ultima revisión:
OBJETIVO: Definir a los responsables y los pasos que deberá cumplir cualquier colaborador que realice una solicitud o propuesta laboral tal como: revisión de su esquema de percepciones, entrega de uniformes, financiamiento para la compra de herramienta o equipo de cómputo, y/o cualquier otro asunto de índole laboral.		
POLITICAS: 1. Invariablemente cualquier solicitud o propuesta que pretenda llevar a cabo el colaborador, deberá seguir la secuencia mencionada en las siguientes políticas, en caso contrario éstas no serán atendidas. 2. En el caso de que los colaboradores quieran presentar una solicitud, sugerencia o propuesta de forma colectiva, deberán nombrar a un representante para que éste la presente a su jefe directo quien será el responsable de dar o promover una solución en conjunto con el Gerente del departamento. 3. Una vez que se tenga la solución ésta se comunicará de manera descendente hasta llegar a quien o quienes hicieron la solicitud. 4. Cuando quien haga la solicitud, sugerencia o propuesta y el Gerente del Departamento no lleguen a un acuerdo, éste último podrá apoyarse con el Gerente de Recursos Humanos, quien será el intermediario y porta voz hacia la Gerencia General. 5. Respecto del personal sindicalizado, si no llegará a ningún acuerdo después de negociar con su jefe directo, Gerente de área, Gerente de Recursos Humanos y/o Gerente General, podrá apoyarse con su líder sindical y tratar el tema directamente con el Gerente General. 6. Queda prohibido que cualquier persona ajena al área o grupo de trabajo intervenga en las decisiones respecto a las condiciones de los trabajadores sin antes cumplir con este proceso y siempre y cuando no exista una afectación real y directa hacia sus áreas.		



Elaboró: Lic. Fabiola Estrada GERENTE DE RECURSOS HUMANOS Ing. Juan Carlos Bravo GERENTE DE PROCESOS	Revisó: C.P. Gabriela Gordillo. GERENTE ADMINISTRATIVO C.P.C. Moisés Espindola Cruz GERENTE GENERAL	Autorizó: Ing. Diego Brockmann Ruiz DIRECTOR GENERAL
---	--	---

Ing. Diego Brockmann Ruiz
DIRECTOR GENERAL

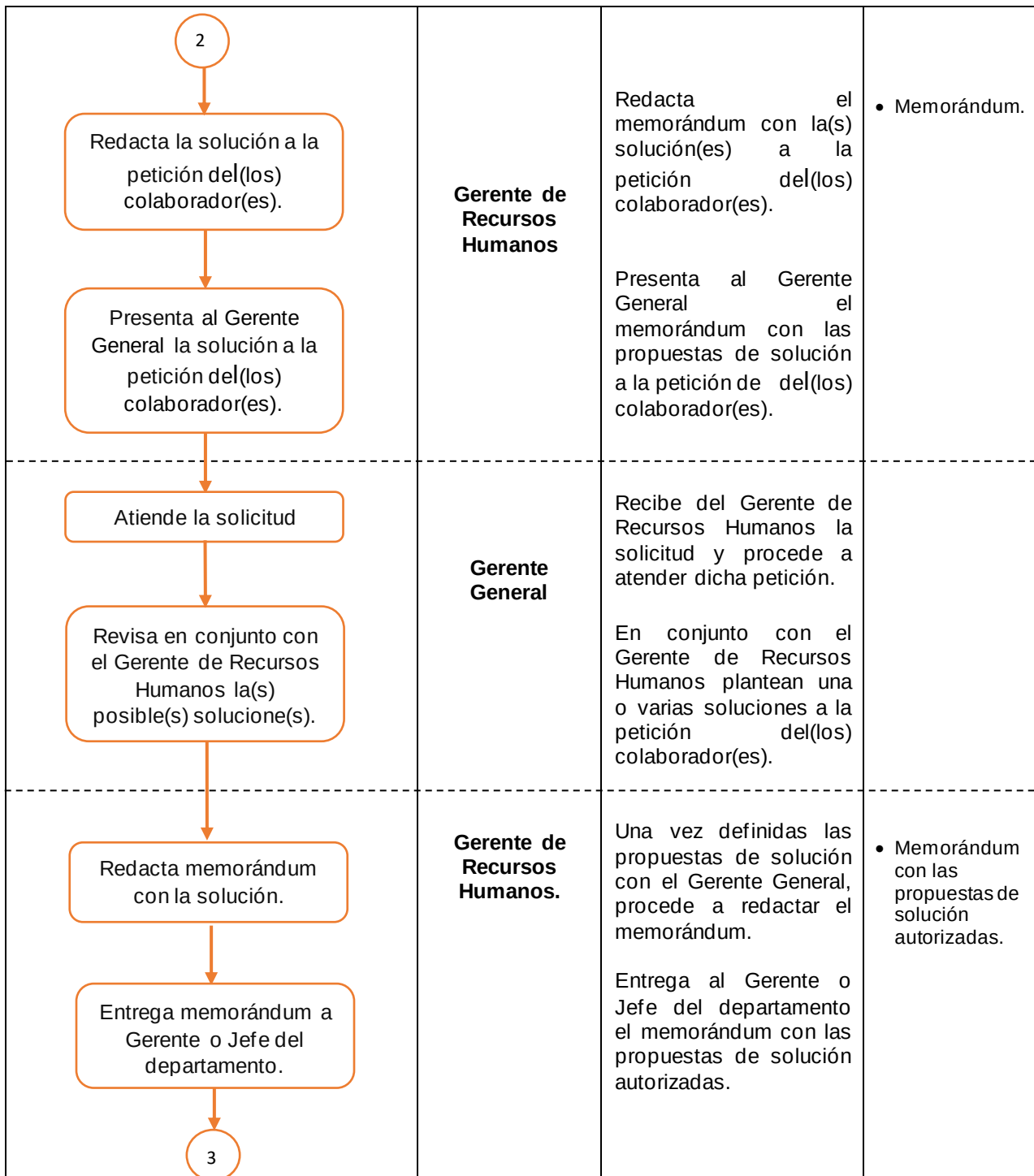
GRUPO SAN ANGEL 	Proceso: Atención a solicitudes o propuestas hechas por los colaboradores sobre diversos asuntos laborales. Recursos Humanos	Fecha de Creación: 17 de Marzo de 2022
		Código: Adm-R.H.-010
		Fecha de ultima revisión:



Elaboró: Lic. Fabiola Estrada GERENTE DE RECURSOS HUMANOS Ing. Juan Carlos Bravo GERENTE DE PROCESOS	Revisó: C.P. Gabriela Gordillo. GERENTE ADMINISTRATIVO C.P.C. Moisés Espindola Cruz GERENTE GENERAL	Autorizó: Ing. Diego Brockmann Ruiz DIRECTOR GENERAL
---	--	--



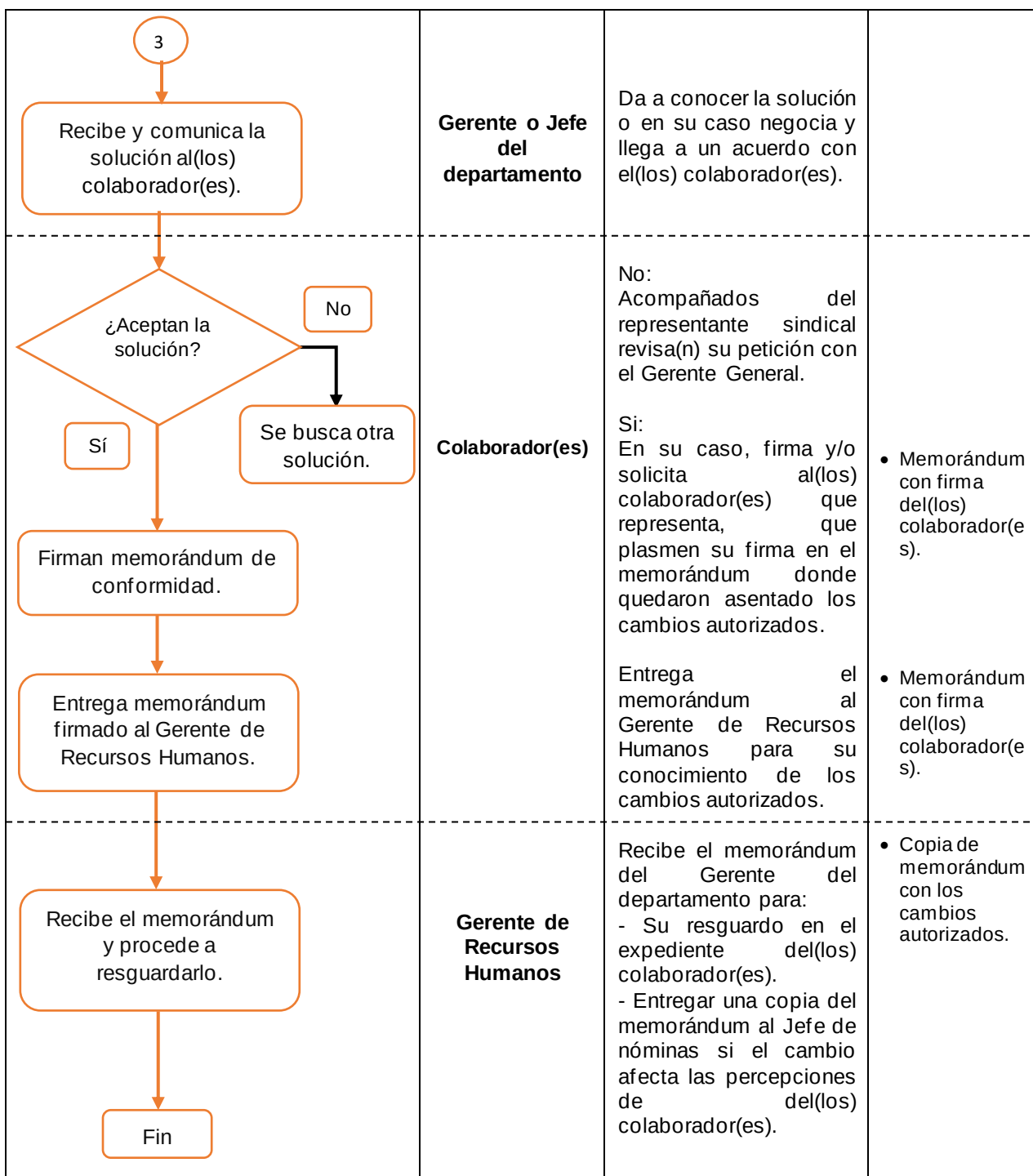
GRUPO SAN ANGEL 	Proceso: Atención a solicitudes o propuestas hechas por los colaboradores sobre diversos asuntos laborales. Recursos Humanos	Fecha de Creación: 17 de Marzo de 2022
		Código: Adm-R.H.-010
		Fecha de ultima revisión:



Elaboró: Lic. Fabiola Estrada GERENTE DE RECURSOS HUMANOS Ing. Juan Carlos Bravo GERENTE DE PROCESOS	Revisó: C.P. Gabriela Gordillo. GERENTE ADMINISTRATIVO C.P.C. Moisés Espindola Cruz GERENTE GENERAL	Autorizó: Ing. Diego Brockmann Ruiz DIRECTOR GENERAL
---	--	--



GRUPO SAN ANGEL 	Proceso: Atención a solicitudes o propuestas hechas por los colaboradores sobre diversos asuntos laborales. Recursos Humanos	Fecha de Creación: 17 de Marzo de 2022
		Código: Adm-R.H.-010
		Fecha de ultima revisión:



Elaboró: Lic. Fabiola Estrada GERENTE DE RECURSOS HUMANOS Ing. Juan Carlos Bravo GERENTE DE PROCESOS	Revisó: C.P. Gabriela Gordillo. GERENTE ADMINISTRATIVO C.P.C. Moisés Espindola Cruz GERENTE GENERAL	Autorizó: Ing. Diego Brockmann Ruiz DIRECTOR GENERAL
---	--	--

